## 用户需求书

## 一、项目概况

1.项目名称：中山市小榄人民医院净化空调维保项目

2.项目地点：中山市小榄人民医院内

3.服务期限：两年，2025年5月10日至2027年5月9日。

4.本项目为总价包干，成交供应商承包及负责竞争性磋商文件对成交供应商的一切事宜及责任。供应商对用户需求书中要求的全部内容进行报价。本项目报价包括：设备维修保养、人工费（工资、延时加班费、节假日加班费、劳动社会保险等一切保险、工作服、工具）、差旅费、服务费、一切税费（包括关税、增值税等）、运费、保险费、资料等完成本项目的全部费用。供应商报价时应综合考虑相关风险（供应商的报价应已包含了完成与项目有关的一切必要的工序和工作内容以及达到合格服务质量要求的一切服务费用和措施性费用，即包含用户需求书中没有体现的但服务中必须发生的一切工作内容所需费用）。

5.成交供应商不得以任何方式转包或分包本项目。

6.本项目不接受联合体投标。

## 二、项目服务范围及要求

**★1.本项目服务范围（详见《中山市小榄人民医院净化空调维保项目清单》）：**

1.1综合楼洁净手术部设置手术室13间，其中Ⅰ级手术室2间（其中1间为防X光射线手术室），Ⅲ级手术室7间（其中1间为防X光射线手术室），Ⅳ级手术室4间（其中1间为正负压转换手术室，1间为防X光射线手术室）。需要无菌操作的特殊实验室为Ⅰ级，体外循环灌注准备室为Ⅱ级，刷手间、消毒准备室、预麻室、一次性物品、无菌敷料及器械与精密仪器的存放室、护士站、洁净走廊为Ⅲ级，恢复（麻醉苏醒）室与更衣室（二更），清洁走廊为Ⅳ级。

1.2妇幼大楼洁净手术部设置8间Ⅲ级净化手术室，其中1间有正负压转换功能，1间有防辐射功能，2间可升级为一体化手术室，Ⅲ级手术室对应前室、操作间和处置室为十万级，洁净走廊、护士站及相应辅房间的洁净等级为十万级，换车间、预麻室、复苏室、清洁走廊及相应的清洁辅房间洁净等级为三十万级。

1.3综合楼ICU设置13张护理病床，2床单人间，净化级别为Ⅳ级。

1.4妇幼大楼ICU包含12张护理病床，其中8床开放式病房，3床单人间，1床正负压病房，净化级别为Ⅲ级。

1.5新生儿NICU层流病房床位数为2床，可设置为正负压转换。

1.6供应室净化空调系统。

1.7静脉配置中心净化空调系统。

1.8病理科净化空调机组。

1.9综合楼检验科精准医学中心多联机系统

1.10介入中心净化空调系统

**2.本项目服务内容：**

2.1本项目所涉及需要更换的材料及配件均由采购人负责。

★2.2本项目净化空调系统服务内容如下（但不限于以下内容）：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 内容 |
| 1 | 净化空调独立风冷热泵机组 | 高压开关，低压开关，油压开关，水温、水流传感器，电源监测器，电脑主板等维护与保养。 |
| 2 | 机组压缩机 | 加注制冷剂及更换冷冻油，油过滤器更换等。 |
| 3 | 机组控制柜 | 控制器维护与保养，及时排障，保证正常使用。 |
| 4 | 空调泵、补水泵 | 及时排障，保证正常使用。 |
| 5 | 水泵控制柜 | 及时排障，保证正常使用。 |
| 6 | 新风预处理机组 | 及时排障，保证正常使用。 |
| 7 | 空气处理机组 | 及时排障，保证正常使用。 |
| 8 | 排风机组 | 及时排障，保证正常使用。 |
| 9 | 风机盘管 | 及时排障，保证正常使用。 |
| 10 | 电气控制柜 | 变频器、压差开关、温湿度传感器、风阀驱动器维保及更换，保证正常使用。 |
| 11 | 加湿器 | 加湿桶清洗，电路板的维修与更换。 |
| 12 | 触摸屏主机 | 高压板，背光板，电源板，液晶屏的维护与更换。 |
| 13 | 送、回风口滤网及百叶 | 定期检查、清洗、更换，一周清洗一次，每年更换一次，确保无尘。如遇特殊污染，及时更换，并用消毒剂擦拭送、回风口内表面。 |
| 14 | 排风机组、排风管口滤网及百叶 | 定期检查、清洗、更换，一周清洗一次，确保无尘。排风机组的中效过滤器每年更换，发现污染及堵塞及时更换。 |
| 15 | 空调水管保温 | 及时排障。 |
| 16 | 空调风管及排风管 | 定期清洗，及时排障，保证正常使用。 |
| 17 | 冷冻供、回水管 | 及时排障，保证正常使用。 |
| 18 | 风阀 | 定期检查，视情况更换。 |
| 19 | 水阀 | 定期检查，视情况更换。 |
| 20 | 自动排气阀 | 定期检查，视情况更换。 |
| 21 | 水温、水压、风温、风压表 | 定期检查，视情况更换。 |
| 22 | 电加热管 | 定期检查更换。 |
| 23 | 杀菌紫外灯 | 定期检查更换，表面清洁每周不少于一次。 |
| 24 | 新风机组高效过滤器 | 当阻力超过设计初阻力160Pa或已使用3年须更换一次，如发现污染和堵塞及时更换。 |
| 25 | 新风机组亚高效过滤器 | 每年检测更换一次，如发现污染和堵塞及时更换。 |
| 26 | 新风机组中效过滤器 | 每周检查，3个月更换一次，如发现污染和堵塞及时更换。 |
| 27 | 新风机粗效过滤器 | 每周清洁一次，1～2个月更换一次，如发现污染和堵塞及时更换。 |
| 28 | 自动控制柜 | 要求每月检查一次，及时排障、定期检查。 |
| 29 | 自动控制系统温湿度传感器 | 要求每月检查一次，及时排障、定期检查。 |
| 30 | 温度控制程序 | 要求每月检查一次，及时排障、定期检查。 |
| 31 | 电加热控制程序 | 要求每月检查一次，及时排障、定期检查。 |
| 32 | 电极加湿器控制程序 | 要求每月检查一次，及时排障、定期检查。 |
| 33 | 比例积分阀控制程序 | 要求每月检查一次，及时排障、定期检查。 |
| 34 | 压力监测控制程序 | 要求每月检查一次，及时排障、定期检查。 |
| 35 | 配电箱（柜）内开关、接线端子、线路等维护保养 | 定期检查、更换。 |
| 36 | 格力多联机主机 | 定期巡查，及时排障，保证正常使用。 |
| 37 | 格力多联风管机 | 定期巡查，及时排障，保证正常使用，一年一次深度清洗 |
| 38 | 洁净区洁净度、风速、换气速率、温湿度等检测 | 按本用户需求书要求每季度抽查检测一次，做出书面报告，不合格的及时处理。 |
| 39 | 净化空调系统检测 | 由供应商委托采购人认可具有相应资质的第三方每年检测一次，并由第三方出具检测报告，费用包含在总价中，如因供应商的原因造成检测不合格，供应商须按要求无条件整改，直至合格为止。 |

**3.项目服务要求：**

3.1依据相关标准，供应商的保养须保证本项目范围内的净化空调系统处于良好的运行状态，净化空调系统的使用标准及净化指标符合国家现行规范要求，按照《医院洁净手术部建筑技术规范》（GB 50333-2013）、《洁净室施工及验收规范》（GB 50591-2010）标准、《医院空气净化管理规范》（WS/T 368-2012）结合系统具体情况进行维修、保养。

3.2供应商提供24小时日常维护、保养及设备更换，常驻医院维保人员不少于3人，其中包含项目负责人1人，技术员2人，以确保系统处于最佳工作状态。

3.3供应商维护保养人员应经验丰富、责任心强，维修操作人员应持有暖通类、制冷专业或机电类相关操作、上岗、职称类资质证书。

3.4供应商须遵循设备的使用说明进行保养和维护，每天记录设备的运行情况，

维护保养情况等，并制定运行手册，有检查和记录，每月交采购人相关部门审核，发现问题及时向采购人书面报告，并提出整改意见。

3.5每年至少清理独立冷源的冷冻、冷凝水管路、除污一次。

3.6水系统关键部位阀门、过滤器、单向阀、压力表、温度计、保温情况的检查及更换修理。

3.7净化技术指标由供应商每季度抽检至少6间手术室检测一次，检测指标如下，并提交报告给采购人相关部门。

A：温湿度、B：照度、C：噪声、D：尘埃粒子、E：压差、F：换气次数或风速。

★3.8净化区域每年须通过采购人认可的具有国家相关部门颁发专业检测资质证书（有效期内）的第三方检测单位检测并合格，供应商负责检测费用，并将检测报告交给采购人。若由于供应商维保不到位，使检测结果不合格，供应商必须进行整改，直到检测合格为止。

3.9.供应商在维保期内应保证其维保范围内的设备安全可靠、无故障运行。

3.10供应商对维保范围内的主要设备每天进行巡查，并填写巡查记录表，发现问题及时处理。

3.11供应商应设有24小时电话服务，全天24小时，一年365天（含公众假期与节假日）提供维保服务。维保范围内的设备出现故障时，供应商在接到通知后10分钟内到达现场，到达现场后30分钟内进行查修、确定故障原因、制定修复方案并开始修复工作，若因故障不能即时修复而影响系统正常运作，应及时通知采购人，同时，供应商应做好相应的临时补救措施，并有书面记录存查。

3.12维保人员工作时应文明礼貌，遵守采购人有关管理制度，如因供应商责任造成的停工、返工、材料、器材损失等均由供应商承担。

3.13在不影响采购人正常工作的情况下进行维修保养工作（如利用用餐时间或晚上休息时间等），应做到文明施工，做好安全防护措施，确保人身安全，如在维保过程中发生事故、工作人员及其他人员受到伤害的由供应商负责，采购人不负任何责任。

3.14需要时采购人应向供应商提供有关项目图纸及相关技术资料，供应商对采购人提供的所有技术资料，包括各类纸张文本、图纸、电子版资料等，应做好保密工作，不得挪作其他用途。

3.15供应商每次维护工作都需记录，填写登记表并交采购人使用部门负责人确认。每月须以书面形式向采购人空调系统管理负责人汇报设备的状况，如遇特殊情况，必须及时汇报。每年应对全年的维保工作进行总结，对维保范围内的设备进行年度评估，并根据评估结果向采购人提出建议和制定下个年度的维保计划。

3.16供应商应为采购人指定范围的空调系统设备建立完整维修保养档案，定期提供给采购人。

## 三、维护保养范围及技术要求（但不限于以下内容）

**（一）净化空调独立机组维修保养要求**

**1.正常运转中的维护（每年一次）**

1.1查压缩机冷冻油的油压及油量；

1.2系统探漏（制冷剂），发现漏点及时处理；

1.3检查有无不正常的声响、震动及高温；

1.4检查冷凝器及冷却器的温度、压力；

1.5检查各种阀门是否正常；

1.6检查冷水机出入水的温度及压力；

1.7检查主电路上接线端子并压实；

1.8检查电气控制部分；

1.9检查机组润滑系统；

1.10检查各仪表、控制器的工作状态；

1.11保持设备处于清洁状态。

**2.年度间停机后的保养（每年一次）**

2.1检查清洗干燥过滤器，干燥剂吸潮后应进行干燥处理或更换；

2.2检查及制冷设备安全保护装置整定值；

2.3检查压缩机冷冻油的油压及油量，每年进行冷冻油更换及检查压缩机电机绝缘情况；

2.4检查并收紧电路上的各电线接点；

2.5查电气控制部分；

2.6提供以上内容检查报告（每年一次）。

**3.每季度工作内容（每季度一次）**

3.1检查空调机组的制冷系统；

3.2检查空调机组的各项运行参数并记录；

3.3检测控制电路工况、检查主回路接触电阻温升及电气绝缘性能；

3.4检查机组的吸气、排气压力及工作运行电流；

3.5检查制冷系统的制冷剂状况；

3.6检查压缩机的冷冻润滑油状况；

3.7检查各阀门组、干燥过滤器的工作状况；

3.8检测其螺丝的紧固程度；

3.9清洗冷冻水系统的Y型过滤器一次；

3.10每季度进行保养工作后需呈交详细的工作报告，并以双方有关人员签名确认为准。

**（二）空气处理设备维修保养要求**

1.空气处理机、风机盘管的检查（每月一次）；

2.空气处理机、风机盘管的保养、加油（每季度一次）；

3.清理管路、除污（每年至少一次）；

4.空气处理机的清扫、除尘（每年至少两次）。

**（三）水系统维修保养要求**

1.冷冻水泵及冷却水泵的检查、加油；

2.水系统中各类电机、电器绝缘检测、加油、检查及更换密封元件；

3.水系统关键部位的阀门、过滤器、单向阀、压力表、温度计、保温情况的检查及更换修理。

**（四）洁净装饰装修**

**1.自动门**

1.1维护保养范围包含项目所有的自动门的日常维护保养工作；

1.2自动门门机的日常维护保养；

1.3自动门滑轮的日常检查及两年更换一次（包含：主动轮、从动轮、防脱轨轮、导向轮）；

1.4自动门开门方式的日常维护保养（包含：点控开关、门洞感应器、脚踏感应器、挂式门把手）；

1.5自动门门头上指示灯的日常维护保养；

1.6检查所有固定件及螺丝是否有松动、移位现象，并对所有固定件及螺丝进行加固工作；

1.7每2个月对自动门导轨清洁1次，并同时检查自动门皮带是否有磨损或松动现象，磨损严重需更换，若有松动需调节自动门从动装置，张紧皮带；

1.8每3个月检查自动门主动轮运行情况，看是否有磨损或转动轴承卡死现象，若有需更换；

1.9随时注意保持自动门运行地面的清洁，防止杂物等卡入其中。

## 四、维护保养工作时间安排（但不限于以下内容）

**1.每日**

1.1供应商委派维修经验丰富的工作人员负责日常维修保养各系统的运行巡检、突发故障的处理等，保证各系统正常工作。

1.2工作人员每日到使用科室巡视各系统运行情况并作好记录，保证温湿度在正常控制范围内，发现及时处理。

1.3接到故障报修电话，及时予以解决处理，若无法处理应及时增派技术人员前来快速解决；半年或年度大型维护保养时供应商应集中派技术人员进行处理。

**2.每周**

2.1检查新风机组内部卫生情况、新风排风过滤网清洁情况并定期清理；保持空气处理机组内卫生，并定期消毒。

2.2检查机组及箱门、壁板密封性检查，发现漏风异常须及时处理。做好冷、热水盘管检查保养。

2.3检查轴承有无磨损及润滑油泄露、轴承锁定螺栓及其他螺栓的松紧度。

2.4检查机组皮带松动情况及张力、电机绝缘是否达标。

2.5检查风管风速测定，发现异常及时调节阀门；房间压差测定，保证合理的压差梯度。

2.6检查各控制面板显示是否正常，发现异常及时排除。

2.7检查医用气体终端、废气排放泵。

2.8清洗回风口滤网。

**3.每月**

3.1检查加湿系统，清洗加湿桶，更换清洗过滤装置。

3.2检查风机盘管系统，检查电磁阀，清洗风机盘管和积水盘清洗，测定新风量。

3.3洁净区洁净度、压差、温湿度检测，做出书面报告，不合格的及时处理。

**4.每季**

4.1检查管路系统有无开裂、穿孔、渗漏；保温层有无脱落或失效；风嘴、百叶有无异常物堵塞。

4.2.检查调节风阀是否灵活。

4.3.检查各类阀门仪表的完好情况。

4.4.检查各类电动阀是否开启灵活、到位。

4.5.检查Y型过滤器是否堵塞并清洗。

## 五、验收标准及付款方法及服务质量监管

**1.验收标准**

1.1维护保养工作质量应符合国家和地方相关行业规定。净化空调系统运行管理和维保质量必须达到三甲医院和国家现行规范标准或及上级部门检查的要求。

1.2采购人每月对供应商进行服务质量考核，考核结果作为支付服务费依据。

1.3在合同开始执行时和本合同期满后，由供应商、采购人和移交人共同对采购人的所有净化空调系统设备及设施进行验收。供应商在移交前必须确保响应文件及合同维保范围内的设备处于正常运行状态，供应商应检修完成后再交付，否则采购人有权请第三方维修，所产生的费用由供应商承担。

**2.付款办法**

2.1.合同签订后，实行先服务后付款，采购人根据每月服务质量考核结果确认服务费，每三个月结算一次（每三个月为一期）。如考核结果不合格或存在扣罚情况时，采购人将每月的服务质量考核结果反馈给成交供应商，成交供应商对考核结果有异议的，应在收到反馈意见后两天内提交书面意见，逾期未提交视为同意。经双方确定服务费用后，成交供应商开具该期结算金额的增值税普通发票（含税，金额保留小数点后两位），采购人收到发票并审核无误后一个月内支付费用。以此类推，直至服务期满。

2.2在按约定付款前，供应商应开具符合国家税务规定的相应金额的服务发票给采购人，否则采购人有权拒绝付款，该项拒绝不视为违约，因开具发票所产生的税费由服务方承担。

3.服务质量监管

3.1由采购人每月根据《净化空调维修保养服务质量考核表》（详见考核表项目）对成交供应商的服务质量进行监督考核，考核结果与当月的服务费挂钩，成交供应商应积极配合采购人的监督和考核，不得以任何理由拒绝或阻挠采购人的考核。总分为100分，当月考评总分在90分及以上为合格。考核分在85—90分（含85分）之间，不予扣罚，但成交供应商需要对存在问题予以立即改进，如因成交供应商责任所致的同一问题第二次出现的，扣当月服务费的1‰／分；考核分在80—85分（含80分）之间，扣当月服务费的2‰／分；考核分在75—80分（含75分）之间，扣当月服务费的3‰／分；考核分低于75分（不含75分）以下的，扣当月服务费用的1%／分，连续两个月考核结果低于75分（不含75分）的，扣当月服务费的5%／分，采购人有权单方解除合同。

3.2成交供应商应积极配合且不得以任何理由拒绝或阻挠采购人对其的服务质量考核。成交供应商应根据检查发现的问题或提出的合理建议和要求及时进行改进。如果有异议的可以在2天内向采购人提出书面意见。如因成交供应商的责任导致同类问题第二次出现时，采购人将按照情节严重情况进行500～1000元的扣罚，第三次出现时，按2倍扣罚；第四次出现时，按3倍扣罚，以此类推。

3.3如果成交供应商未按要求落实净化空调系统维护保养工作，存在弄虚作假行为的，采购人有权从当月服务费中扣罚相应的服务费：第一次发现扣服务费的1000元，第二次发现扣服务费2000元，第三次发现扣服务费3000元，以此类推。

3.4因成交供应商员工发生的投诉、纠纷和法律事件，由成交供应商承担法律责任及经济损失。若因成交供应商管理不善、控制不力而发生集体罢工、聚众闹事等重大事件且造成严重影响的，扣罚该月总服务费的10%～30%，采购人有权根据具体情况单方终止合同。

4.**服务质量监督考核表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目 | 考评标准 | 分值 | 检查方法及扣分标准 | 考评结果 |
| 公司管理（25分） | 1.员工在岗情况：①员工在岗情况：项目驻场维保人员要365天（含公众假期与节假日）坚守岗位，常驻现场维保人员不少于3人，其中包含项目负责人1人，技术员2人，负责24小时联络、组织、技术咨询工作。②管理人员若有特殊情况需离开医院，应向医院主管部门请假报备并做好工作安排。 | 5 | 驻场维保人员无故离岗、管理人员休息未按要求向医院主管部门报备的，每发现一次扣1分；如因管理人员休息而工作安排不到位导致不良后果的，扣2分/次。 |  |
| 2.员工培训及演练：①维保单位定期组织从业人员进行专业、安全培训并建立培训档案，员工熟悉本职工作职责和流程、相关法律法规和处理方法、消防知识等，培训合格率达100%，新入职员工应培训合格方可上岗。②应建立各类净化空调事故应急预案并定期组织演练，有培训和演练记录。驻场维保人员能熟练掌握各类突发事故的应急处理方法，应对措施符合相关操作规程，确保医院净化空调系统运行正常。  | 5 | 无落实培训计划或无应急演练的，缺一次扣1分；抽问员工，对岗位职责、工作流程、应急处理预案、消防知识等内容不熟悉的，扣1分/人。新入职员工未经培训或培训后不熟悉工作要求和流程而单独上岗的，扣2分。 |  |
| 3.制度、记录健全情况：维保单位应按照三甲医院有关要求，建立健全各项管理规章制度、岗位职责、操作流程、工作标准、内部质量控制方案等并提交采购人主管部门备案。（包括且不仅限于以下内容）：①建立净化空调安全管理制度；设备维护保养制度和岗位职责；②建立净化空调维保人员持证上岗制度和证件档案；③建立健全其他中央空提安全管理制度及日常工作记录等。 | 5 | 未建立相关制度的，缺少一项扣0.5分，建立但没有实际落实的，扣0.5分/项，扣完为止。 |  |
| 4.质量持续改进：维保单位对医院提出的问题及时改进，投诉处理率为100%。发生不良事件时，应在1小时内采取补救措施将影响降到最低，处理结束后，填《不良事件登记表》并对发生原因进行分析并持续改进，在一周内将填写完整的《不良事件登记表》提交主管部门报备，改进措施有效，因维保单位责任导致同类不良事件不得出现两次。如收到医院发出的整改通知函，应按期整改并提交整改报告。 | 10 | 未按要求处理或改进的，扣1分/次，未填写登记表并提交整改意见的，扣1分/次；如因公司责任再次发生同类不良事件的，扣3分/项，扣完为止。 |  |
| 服务响应（10分） | 1.应设有24小时电话服务，维保范围内的设备出现故障时，在接到通知后10分钟内到达现场，到达现场后30分钟内进行查修、确定故障原因、制定修复方案并开始修复工作，若因故障不能即时修复而影响系统正常运作，应及时通知采购人，同时，维保单应做好相应的临时补救措施，并有书面记录存查。 | 5 | 未按要求响应服务的或发生紧急情况，不前往事故现场处理的，或到场不作为的，一经查实，扣5分/次，公司承担因此造成后果，情节严重的，医院有权单方无条件终止合同。 |  |
| 2.必须保证净化空调运行正常，一旦发生紧急突发事故，按照相关操作规程进行紧急处理，并上报设备维修组，不得隐瞒。 | 5 | 发生紧急突发事故后未按要求在规定时间内进行应急处理扣5分，隐瞒不报的扣10分/次。如因维保单位造成重大损失的，医院有权单方无条件终止合同。 |  |
| 劳动纪律（5分） | 维保单位工作人员在工作时间穿戴整齐，遵守医院各项规章制度，有良好的服务态度，不得无故与医护人员发生争执；在岗期间，不能做与工作无关的事情。应积极配合医院做好参观、检查等工作。积极响应采购人的疫情防控措施，接受采购人的监督检查。 | 5 | 如有违反，视情节轻重，扣0.5—5分/次或依法追究法律责任；情节严重的，相关人员必须在一周内无条件调离本院。 |  |
| 人员配置（10分） | 1.维保单位工作人员应身体健康，经验丰富，责任心强；2.从业人员应持相应的证上岗或特殊工种操作证。3.确保人员稳定，不得随意更换维保人员。 | 10 | 查阅与核实资料，发现从业人员无证上岗、证件过期或学历不符合要求的，扣5分；若发现维保人员频繁更换的，影响服务质量的，扣5分/人。 |  |
| 维保服务质量（40分） | 1.净化空调系统运行管理符合安全、节能运行，确保系统设备处于良好状态；2.设备、机房环境整洁；3.无因过失导致设备损坏、人员安全事故等；4.设备返修率低，不影响使用；5.维保过程中，落实各种制度、规程及相关要求，做好相关记录。6.维护保养必须符合相关规程、规范要求。 | 40 | 每月定期检查，公司应积极配合，检查发现一项不达标扣1分，公司应立即整改，并在7天内完成，如7天后检查未完成整改，扣减1分/项。若维护保养过程中不符合相关规程、规范要求，扣20分/次，扣完为止。 |  |
| 资料提交（10分） | 每月在5号前提交上月维护保养工作记录、检修记录、设备运行和安全状况报告等资料至主管部门相关人员确认。 | 10 | 每月定期检查，缺少一项扣2分，扣完为止。 |  |
| 总体评价 | 按照总得分为如下等级，总体得分为：100-90分为：满意；90-85分为：基本满意，存在问题予以立即整改；85分以上为：不满意，按合同扣当月服务费。 |  |

## 六、中山市小榄人民医院净化空调维保项目清单

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目名称** | **型号规格** | **数量** | **单位** | **备 注** |
| **A** | **综合楼：手术室及ICU病房** |
| 1 | 超卫型组合式空调 | AAHM10H-14E | 2 | 台 | APU301、APU302 |
| 2 | 超卫型组合式空调 | AAHM7.5H-2B | 2 | 台 | AHU301、AHU304 |
| 3 | 超卫型组合式空调 | AAHM10H-2B | 2 | 台 | AHU302、AHU303 |
| 4 | 超卫型组合式空调 | AAHM2.5H-6B | 1 | 台 | AHU305 |
| 5 | 超卫型组合式空调 | AAHM3.8H-2B | 1 | 台 | AHU306 |
| 6 | 超卫型组合式空调 | AAHM1.5H-6B | 1 | 台 | AHU307 |
| 7 | 超卫型组合式空调 | AAHM18.8H-2B | 1 | 台 | AHU308 |
| 8 | 超卫型组合式空调 | AAHM12.5H-8B | 1 | 台 |  |
| 9 | 空调主机 | UWA60AY | 2 | 台 | 大 金 |
| 10 | 冷冻水泵 | GDD65-32 | 3 | 台 | 广一泵 |
| 11 | ICU除湿机组 | KAO-160KT | 1 | 台 | 西屋康达 |
| 12 | ICU洁净空气调节机组 | AAHM5.2H-6BT+ACS18R(F)/Z-A\*2 | 1 | 台 | 山东雅士 |
| 13 | 机组配电系统 |  | 1 | 项 |  |
| 14 | Ⅰ级手术室 |  | 2 | 间 |  |
| 15 | Ⅲ级手术室 |  | 7 | 间 |  |
| 16 | Ⅳ级手术室 |  | 4 | 间 |  |
| 17 | ICU区自门 |  | 5 | 套 |  |
| 18 | 手术室自动门 |  | 25 | 套 |  |
| **B** | **综合楼：静脉配置中心；供应楼：消毒供应中心** |
| 19 | 水源热泵空调机组 | EKWD021CRSQ | 2 | 台 | 欧 科 |
| 20 | 冷却水泵 | GDD50-30 | 2 | 台 | 广一泵 |
| 21 | 冷却水塔 |  | 2 | 台 | 明 新 |
| 22 | 冷冻水泵 | GDD50-32 | 2 | 台 | 广一泵 |
| 23 | 模块式风冷机组 | MCA030H-1.0 | 2 | 台 | 麦克维尔 |
| 24 | 冷冻水泵 | SLS80-160 | 2 | 台 | 上海连成 |
| 25 | 静脉配置中心 |  | 1 | 项 | 净化空调区域　 |
| 26 | 供应室 |  | 1 | 项 | 净化空调区域　 |
| **C** | **妇幼楼：手术室、ICU病房、新生儿及产房** |
| 27 | 洁净手术室空气调节机组 | AAHM3.2H2-2B | 1 | 台 |  |
| 28 |  洁净手术室空气调节机组 | AAHM5.2H2-2B | 2 | 台 |  |
| 29 | 洁净手术室空气调节机组 | AAHM8.5H-2B | 1 | 台 |  |
| 30 | 洁净手术室空气调节机组 | AAHM32.0H2-11H1 | 1 | 台 |  |
| 31 | 洁净手术室空气调节机组 | AAHM21.0H2-11H1 | 1 | 台 |  |
| 32 | 洁净手术室空气调节机组 | AAHM8.5H2-11H1 | 1 | 台 |  |
| 33 | 洁净手术室空气调节机组 | AAHM10.5H2-11E | 1 | 台 |  |
| 34 | 模块化风冷式冷水机组 | TACA | 11 | 台 |  |
| 35 | 冷冻水泵 | G8 | 3 | 台 | 上海东方 |
| 36 | 机组配电系统 |  | 1 | 项 |  |
| 37 | Ⅲ级手术室 |  | 8 | 间 |  |
| 38 | ICU区自动门 |  | 7 | 套 |  |
| 39 | 新生儿自动门 |  | 8 | 套 |  |
| 40 | 产房自动门 |  | 7 | 套 |  |
| 41 | 手术室自动门 |  | 13 | 套 |  |
| **D** | **综合楼病理科** |
| 42 | 风柜 | TAC0813BHH | 1 | 套 | 天加风冷恒温恒湿机组 |
| **E** | **综合楼检验科** |
| 43 | 独立式变频多联空调主机 | TIMS260CSA | 1 | 台 |  |
| 44 | 强热独立式变频多联空调主机 | TIMS200CST | 1 | 台 |  |
| 45 | 强热独立式变频多联空调主机 | TIMS160CST | 1 | 台 |  |
| 46 | 天加室内机 | 含一年一次深度清洗 | 15 | 台 |  |
| 47 | 新风机 | 含一年一次深度清洗 | 2 | 台 |  |
| **E** | **综合楼检验科** |
| 48 | 格力多联主机 | GMV-250WL/B | 1 | 台 |  |
| 49 | 格力多联风管机 | 含一年一次深度清洗 | 4 | 台 |  |
| F | 介入中心 |  |  |  |  |
| 50 | 模块式风冷冷水（热泵)机组 | KAW-065A2R | 1 | 台 | 西屋康达 |
| 51 | 组合式空调机组 | ZK1014AMR | 1 | 台 | 西屋康达 |
| 52 | 冷冻泵 | TD32-26G/2SWHCJ | 2 | 台 |  |
| 53 | 机组配电系统 |  | 1 | 项 |  |
| 54 | 手术室自动门 |  | 1 | 套 |  |

**评审标准**

采用“综合评分法”的评审方法

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 商务评审 | 技术评审 | 价格评审 | 合计 |
| 38分 | 42分 | 20分 | 100分 |

**技术部分：**

|  |  |
| --- | --- |
| 维护保养总体服务方案（10分） | 评委对各供应商的维护保养总体服务方案模式及配套管理措施（对项目的熟悉程度、服务定位、管理目标、管理模式、质量保证）进行评审。1、对项目理解深刻、服务定位准确、管理理念先进、服务质量好、维护保养总体服务方案详细，得10分；2、对项目理解较深刻、服务定位较准确、管理理念较先进、服务质量较好、维护保养总体服务方案较详细，得7分；3、对项目理解一般、服务定位一般、管理理念一般、服务质量基本满足要求、维护保养总体服务方案基本满足要求，得4分；4、未提供维护保养总体服务方案的，不得分。 |
| 人员培训方案（5分） | 评委对各供应商提供的人员培训方案进行评审。1. 人员培训方案科学合理，可行性强，培训计划好、继续教育情况好，得5分；
2. 人员培训方案较合理，可行性较强，培训计划较好，继续教育情况好，得4分；
3. 人员培训方案合理性一般，可行性一般，培训计划一般，继续教育情况一般，得2分；

4、未提供人员培训方案的，不得分。 |
| 安全管理措施（5分） | 评委对各供应商的安全管理措施进行评审。1. 安全管理措施明确、责任清晰且全面，得5分；
2. 安全管理措施较明确、责任较清晰，得4分；
3. 安全管理措施一般、责任清晰度一般，得2分；

4、未提供安全管理措施的，不得分。 |
| 应急预案（10分） | 评委对各供应商提供的突发事件应急预案进行评审。1. 应急预案好，考虑情况全面，处理措施完善，充分满足本项目需求，得10分；
2. 应急预案较好，考虑情况较全面，处理措施较好，较能满足本项目需求，得7分；
3. 应急预案一般，考虑情况一般，处理措施一般，得4分；

4、未提供应急预案的，不得分。 |
| 服务响应方案（7分） | 评委对各供应商服务响应方案（含服务响应时间、处理问题能力等）进行评审。1. 服务响应时间优于竞争性磋商文件要求，处理问题能力强，得7分；
2. 服务响应时间满足竞争性磋商文件要求，处理问题能力较强，得5分；
3. 服务响应时间满足竞争性磋商文件要求，处理问题能力一般，得3分；

4、未提供服务响应方案的，不得分。 |
| 员工掌握技能情况、福利方案（5分） | 评委对各供应商提供的员工掌握技能情况、福利方案进行评审。1. 员工掌握技能情况好、福利好，服务人员能有很好的生活保障，得5分；
2. 员工掌握技能情况较好、福利较好，服务人员能有较好的生活保障，得3分；
3. 员工掌握技能情况一般、福利一般，服务人员生活保障一般，得1分；

4、未提供员工掌握技能情况、福利方案的，不得分。 |

**商务部分：**

|  |  |
| --- | --- |
| 认证（3分） | 1. 供应商具有有效的质量管理体系认证，得1分。
2. 供应商具有有效的环境管理体系认证，得1分。
3. 供应商具有有效的职业健康安全管理体系认证，得1分。

**注：****（1）竞争性磋商文件中提供上述认证证书复印件加盖公章。****（2）竞争性磋商文件中提供上述认证证书通过国家认监委官方网站（http://www.cnca.gov.cn/）查询的认证结果截图，查询截图中证书编号及获证组织名称（即供应商名称）须与所提供的认证证书一致，未按要求提供的不得分。** |
| 人力资源能力评审（15分） | 1、项目负责人：①具有暖通专业高级工程师或以上职称的，得3分；具有暖通专业中级工程师职称的，得1分；其他情况不得分。②具有机电工程专业一级注册建造师的，得3分；具有机电工程专业二级注册建造师的，得1分。2、除项目负责人以外的其他维保人员：①具有政府相关职能部门颁发的制冷与空调作业证5人或以上的，得5分。少于5人不得分。②具有政府相关职能部门颁发的电工作业证5人或以上的，得5分。少于5人不得分。3、本项最高得分15分。**注：****（1）以上人员证书按最高级别计算得分，不重复计分。****（2）竞争性磋商文件中提供上述相应证书和2022年11月-2023年01月由供应商为其购买社保的证明复印件并加盖公章。** |
| 项目业绩（10分） | 供应商自2020年01月01日至今，承接过同类项目业绩，每个业绩得1分，最高得10分。**注：**（1）业绩时间以合同签订时间为准。**（2）竞争性磋商文件中提供合同复印件加盖公章，不提供不得分。** |
| 评价（10分） | 对供应商上述业绩中的业主单位出具的服务评价文件进行评审。1、有6个或以上项目评价结果为“满意”或“较满意”或相同含义的，得10分；2、有5个项目评价结果为“满意”或“较满意”或相同含义的，得8分；3、有4个项目评价结果为“满意”或“较满意”或相同含义的，得6分；4、有4个以下项目评价结果为“满意”或“较满意”或相同含义的，不得分；5、本项最高得10分。**注：提供业主服务评价证明文件复印件并加盖公章，不提供不得分。** |